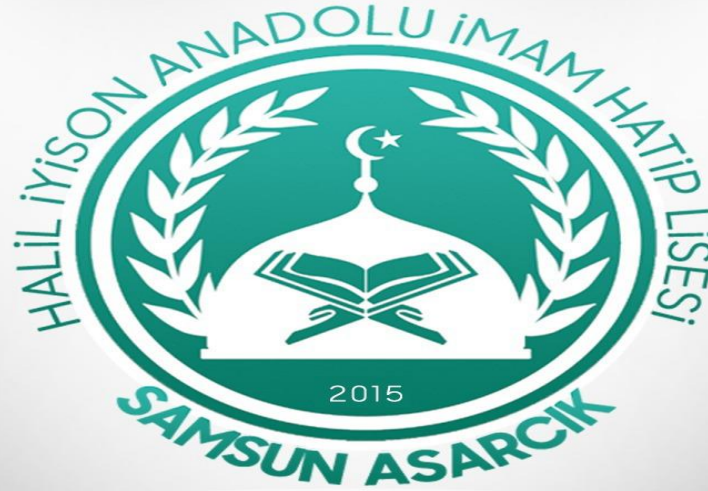




T.C.

ASARCİK KAYMAKAMLIĞI

HALİL İYİSON ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## MÜDÜR SUNUŞU

Eğitim kurumlarımız değişen ve gelişen dünyaya ayak uydurup, bu yenilikleri genç kuşaklara yansıtmada en önemli görevi üstlenirler. Bu sebeptendir ki okullarımız kendini geliştirip yenilemeye mecburdurlar. Stratejik planlama kurumların geleceği planlamalarına, aynı zamanda bugün ne durumda olduklarını görmeleri için bir süreçtir.

Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi ailesi olarak geleceği planlamanın önemini farkındayız. Amacımız eksiklerimizin giderilmesi, enerjisini işine yansıtan bireylerin var olması odak noktamızdır. Bu doğrultuda yapılan 2024-2028 stratejik plan okulumuzun gelişmesine katkıda bulunacağına inanmaktayız.

Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak amacımız sadece lise mezunu bireyler yetiştirmek değildir. Biz gençlerimizin çok yönlü yetişmesini ve gelişmesini hedefliyoruz. İstiyoruz ki onlar okulumuzdan mezun olduktan sonra girdikleri ortamlarda çevresindekilere ışık tutsun, hayata hazır olsun, bizleri daha ileriye götürebilecek bilgi ve kültür düzeyine sahip olsunlar, çağa ayak uydura bilsinler, yeniliklere açık olsunlar. Okulumuz idare ve öğretmen kadrosuyla Türkiye'ye öncü, dünyaya örnek, milli ve manevi değerlere sahip gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Yönetim Ekibine, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mustafa KIRIMLI  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>MÜDÜR SUNUŞU.....</b>	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>4</b>
<b>GİRİŞ .....</b>	<b>6</b>
<b>GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
OKULUMUZUN KISA TANITIMI.....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	12
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	28
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>31</b>
MİSYONUMUZ .....	31
VİZYONUMUZ .....	31
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	31
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>33</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	37
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	46
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>52</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>54</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>54</b>

**HALİL İYİSON ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

***2024-2028 STRATEJİK PLANI***

***BİRİNCİ BÖLÜM***

***HAZIRLIK ÇALIŞMALAR***

## GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

### GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Mevcut durum analizi yapılmıştır. Mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe bakış bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## HALİL İYİSON ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	MUSTAFA KIRIMLI	Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi	Okul Müdürü	0530 882 4541	Mustafakirimli_55@hotmail.com
2	TAYFUN BAYSAL	Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi	Okul Müdür Yardımcısı	0506 100 6828	t.bysl90@gmail.com
3	MERT BAŞ	Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi	Rehber Öğretmen	0543 467 8510	<a href="mailto:mertbas.pdr@gmail.com">mertbas.pdr@gmail.com</a>
4	ŞABAN ALTUNDAL	İmam	Okul Aile Birliği Başkanı	05443839930	760536@meb.k12.tr
5	AHMET ÇANTAV	İmam	OAB Yönetim Kurulu Üye	05353860064	760536@meb.k12.tr

## HALİL İYİSON ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	TAYFUN BAYSAL	Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi	Müdür Yardımcısı	0506 100 6828	t.bysl90@gmail.com
2	AYŞEGÜL ŞAHİN	Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi	Öğretmen	0535 029 9085	irimliaysegul@gmail.com
3	HİLAL BAŞAK ÖZDEMİR	Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi	Öğretmen	0542 606 1542	hilal-basak@windowslive.com
4	ŞABAN ALTUNDAL	İmam	Veli	05443839930	760536@meb.k12.tr
5	AHMET ÇANTAV	İmam	Veli	05353860064	760536@meb.k12.tr

**HALİL İYİSON ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

***2024-2028 STRATEJİK PLANI***

***İKİNCİ BÖLÜM***

***DURUM ANALİZİ***



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulumuzun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 2015-2016 eğitim öğretim yılında Samsun Asarcık ilçesinde Kuyumcuoğlu Mahallesi, Dedeoğlu Sokak, 27 numaralı adrese kayıtlı bulunan binada Halil Bilici Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Okulumuz, Asarcık ilçemizin ilk ve hâlihazırda tek Anadolu İmam Hatip Lisesi'dir. Okulumuzun adı 2018-2019 eğitim öğretim yılına başlarken Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılından itibaren kurum bünyesine ortaokul kademesini dahil etmiştir. 2023-2024 eğitim öğretim yılından itibaren proje uygulayan okul kapsamına alınan okulumuzda fen ve sosyal bilimler projesi uygulayan 1 sınıf açılmıştır.

2018 - 2019 eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuz bünyesinde ortaokul ve lise öğrencileri Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü ve Talim Terbiye Kurulu'nun imam hatip ortaokulları ve liseleri müfredatı ile ders çizelgesi uyarınca eğitim öğretim sürecini sürdürmektedir. İlçemizin iç dinamikleri gereği öğrenci profilimizin %90'ı taşınmalı eğitim kapsamında eğitim görmektedir.

Öğrenciyi merkeze alan eğitim anlayışımızla milli ve manevi değerlerine bağlı dünü anlayan, bugünü yorumlayan ve geleceğe dair bireysel ve toplumsal anlamda geleceğe emin adımlarla yürüyecek olan gençler yetiştirme ideali çerçevesinde kurum içi ve kurum dışı birçok paydaşımızla beraber eğitim sürecimizi sürdürmekteyiz.

Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere aktif katılım sağlamaları için fırsat yaratan okulumuz aynı zamanda evlatlarımızın akademik gelişimleri içinde yerel, ulusal ve uluslararası proje ve etkinliklere katılım konusunda gönüllü, istekli ve teşvik edici ortamlar hazırlıyoruz. Her geçen yıl niceliksel ve niteliksel olarak artan girişimlerimiz bu gelişimin en büyük ispatıdır.

Teknoloji ile tecrübeyi birleştirmiş öğretmen kadrosu, donanımlı sınıfları, öğrenci ihtiyaçlarına göre düzenlenmiş fiziki yapısı ve üniversite sınavlarında son yıllarda artan başarısı ile okulumuz Asarcık için değerli bir ortaöğretim kurumu konumundadır. Bünyesinde barındırdığı ortaokul öğrencilerinin de entegre olduğu bu vizyon sayesinde kurumumuz hem ortaokul hem de lise seviyesinde artan başarı grafiğine sahiptir. Ancak hedeflerimiz sırasıyla önce Samsun'da ve bölgemizde ardından ulusal alanda marka okul olabilmektir.

Genç ve dinamik bir kurum olmasına rağmen okulumuz kurumsal yapısının oturmuş olmasından aldığı güç ve geleceği kucaklayan eğitim vizyonu ile milli kültür ve evrensel değerler ışığında dinini bilen gençler yetiştirmeyi hedeflemekte, yüklendiği misyonu onurla ve kararlılıkla yerine getirmeye devam etmektedir.



Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: ASARCIK			
<b>Adres:</b>	Kuyumcuoğlu Mah. Dedeoğlu Sk. No:27 Asarcık/Samsun	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="http://haliliyisonaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://haliliyisonaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0362 7912125	<b>Faks Numarası:</b>	0362 791021030		
<b>e- Posta Adresi:</b>	760536@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	haliliyisonaihl.meb.k12.tr/		
<b>Kurum Kodu:</b>	760536	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2015</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı:</b>	29		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	148	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	141		Erkek	9
	<b>Toplam</b>	289		<b>Toplam</b>	29
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:12,04	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:20,64
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		9,96	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		: 1
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>			<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		4

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	6	20	26
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>29</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

OKUL BÖLÜMLERİ		ÖZEL ALANLAR	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	5098	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3800			
Okul Kapalı Alan (m2)	1298			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	20			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A Sınıfı	7	14	21	10/A Sınıfı	8	6	14
6/A Sınıfı	12	23	35	10/B Sınıfı	9	11	20
7/A Sınıfı	7	11	18	11/A Sınıfı	6	6	12
8/A Sınıfı	13	14	27	11/B Sınıfı	4	10	14
9/A Sınıfı	21	0	21	12/A Sınıfı	21	0	21
9/B Sınıfı	0	20	20	12/B Sınıfı	5	15	20
9/C Sınıfı	20	7	27	12/C Sınıfı	15	4	19

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	21	<b>TV Sayısı</b>	3
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	7	<b>Yazıcı Sayısı</b>	4
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	2	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	4
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	3	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	24mb

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
<b>2022</b>	284303,24 TL	284110,24 TL
<b>2023</b>	163513,11 TL	158885,86 TL



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5'li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir.

Anket çalışmasına 15 (%25) öğrenci, 22 (%36,66) veli ve 23 (%38,33) öğretmen katılım göstermiştir.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır. Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

## ASARCIK HALİL İYİSON ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Anket şablonu olarak 13 soru vardır ve derecelendirilmiştir. Bu derecelendirme Kesinlikle katılıyorum, Katılıyorum, Kararsızım, Kısmen katılıyorum ve Katılmıyorum şeklinde 5 derece göstermektedir. Ankete katılan öğretmen sayısı 23’tür. Anket soruları ve bu sorulara verilen cevap yoğunluğu şu şekildedir:

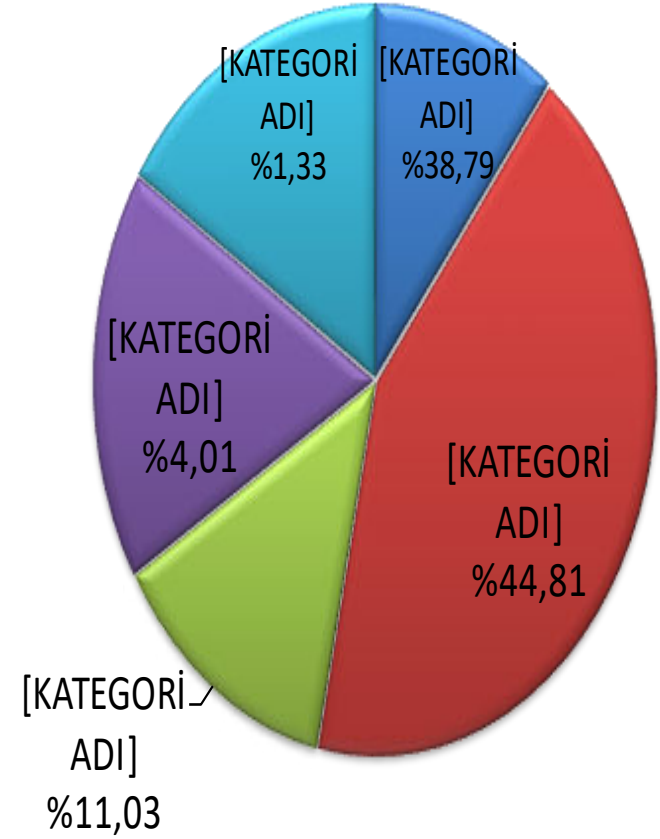
0	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	7	12	2	2	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	11	10	2	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	9	13	1	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	7	6	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	5	12	3	1	2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	10	4	3	0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	5	7	6	4	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	11	11	1	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	9	13	1	0	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	10	11	2	0	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	12	11	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	10	7	4	1	1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	11	10	1	1	0

## ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI

“Öğretmen Görüş ve Değerlendirme Anketi” sonuçlarımız göstermiştir ki okulumuz öğretmenlerinin büyük bir kısmı öğretmenlere yönelik yaklaşım ve uygulamalardan memnuniyet duymaktadır. Bu bizim eğitim kalitemizi ilerleyen dönemler içinde son derece olumlu etkileyecek bir veridir.

Burada Katılmıyorum ve Kısmen Katılıyorum seçeneğini işaretleyen %5,34'lük dilimde kalan ve okul içi uygulamalara yönelik sorularımızın bir kısmına olumsuz bakan az sayıda öğretmenimizin de görüşleri çerçevesinde eksik bulunan noktaları gidererek bu oranı düşürme hedefindeyiz.

Yine aynı şekilde yöneltilen sorulara yüksek sayılabilecek bir oran olan %11,03'lük kararsız cevap verenlerin ivmesini de pozitif yönde geliştirmemiz gerekir. Kesinlikle Katılıyorum ve Katılıyorum seçeneğini işaretleyen %83,6 oranını arttırmak öncelikli hedeflerimiz arasındadır.



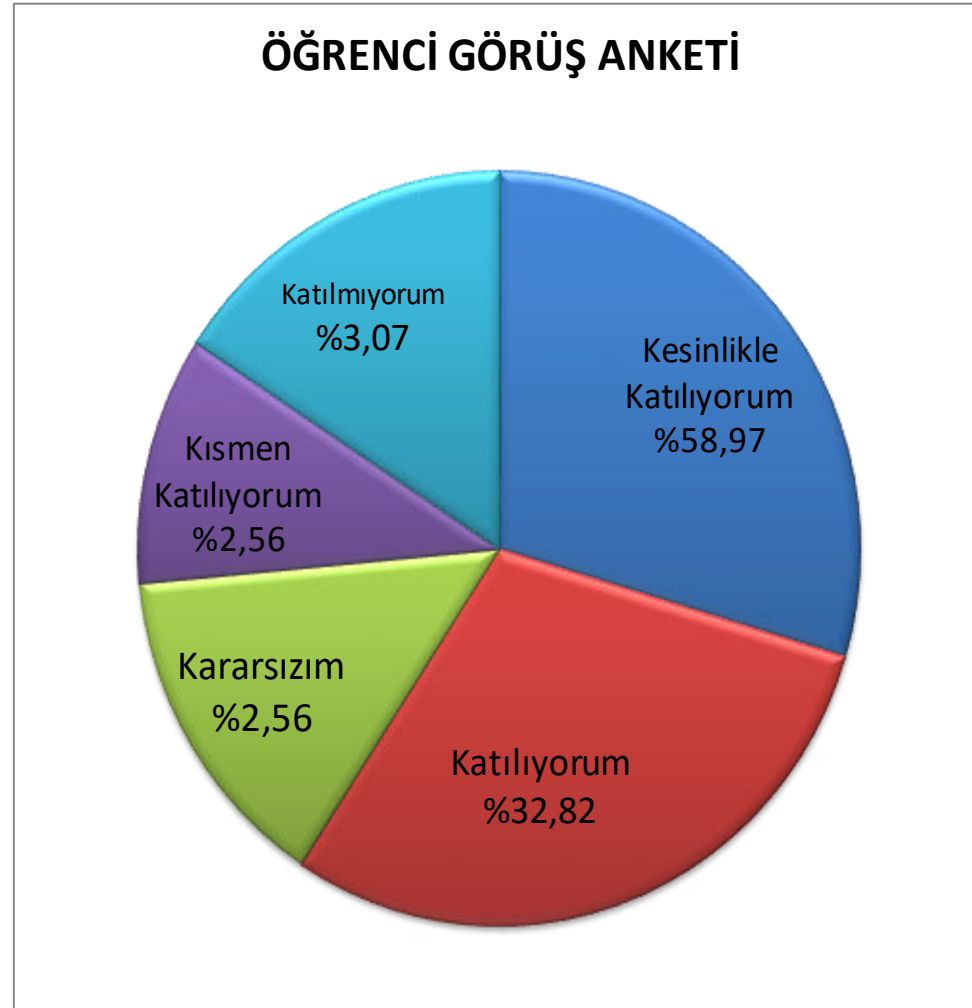
## “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Anket şablonu olarak 13 soru vardır ve derecelendirilmiştir. Bu derecelendirme Kesinlikle katılıyorum, Katılıyorum, Kararsızım, Kısmen katılıyorum ve Katılmıyorum şeklinde 5 derece göstermektedir. Ankete katılan öğrenci sayısı 15’dir. Anket soruları ve bu sorulara verilen cevap yoğunluğu şu şekildedir:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	8	4	1	2	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	8	5	0	0	2
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	8	6	0	0	1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	8	5	1	1	0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	9	6	0	0	0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	7	7	0	0	1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	9	3	1	2	0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	11	4	0	0	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	10	5	0	0	0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	7	5	1	0	2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	5	0	0	0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	11	4	0	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	9	5	1	0	0

Paydaş analizi çerçevesinde uyguladığımız “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme Anketi” sonucunda öğrencilerimize yönelttiğimiz 13 soruluk anketimizde soruların %91,79’una öğrencilerimiz olumlu yanıt vermiştir. %5,12’lik kısım olumluya dönük yanıtlar vermekle birlikte bazı eksiklikler tespit etmişler, soruların %3,07’sine ise olumsuz yaklaşmışlardır. Olumlu verilen yanıtların yüzdesinin yüksek olması öğrencilerimizin idare ve öğretmenlerin uygulamalarını olumlu karşılamaları açısından bizleri memnun etmiştir.

Soruların %2,56’sına kararsız kalarak cevaplayamayan kesimin düşüncelerini olumlu yönde ivme kazanmasına yardımcı olmak ve soruların %3,07’sine olumsuz yaklaşan öğrencilerimizin düşünceleri ışığında bu oranı da olumlu yönde çevirmek ilk hedefimizdir. Bu konuda gerekli değerlendirmeler ve uygulamalar yapılacaktır.

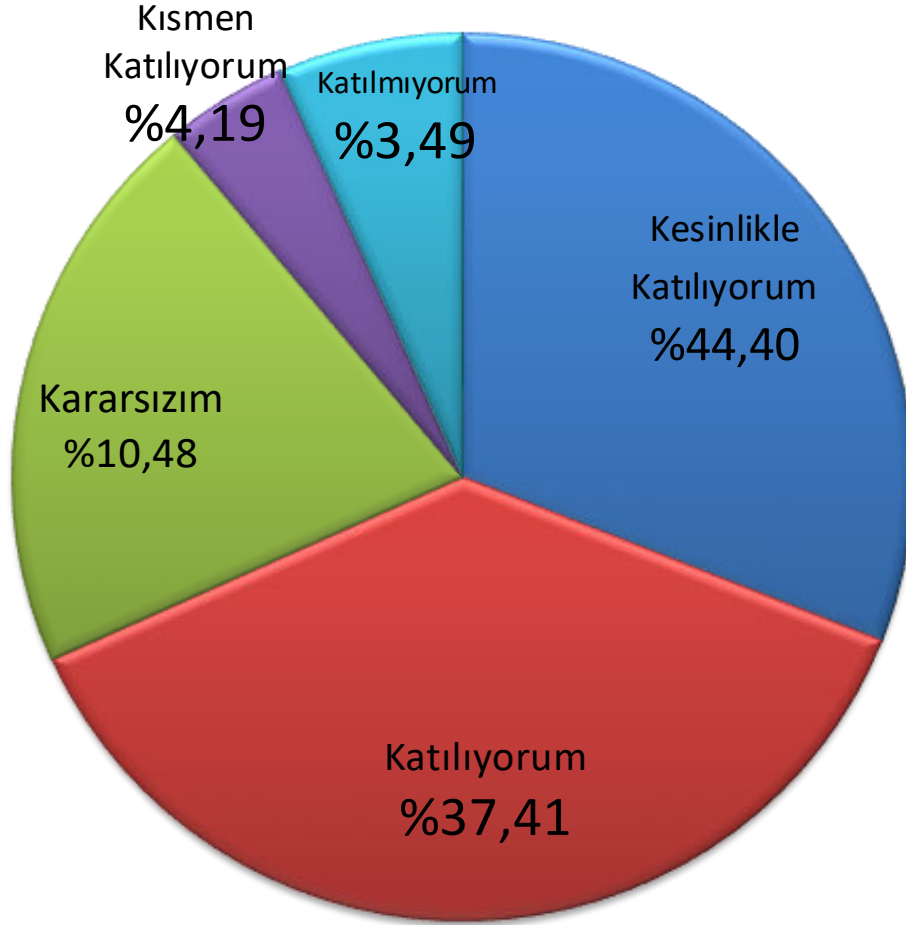


## “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Anket şablonu olarak 13 soru vardır ve derecelendirilmiştir. Bu derecelendirme Kesinlikle katılıyorum, Katılıyorum, Kararsızım, Kısmen katılıyorum ve Katılmıyorum şeklinde 5 derece göstermektedir. Ankete katılan veli sayısı 22’dir Anket soruları ve bu sorulara verilen cevap yoğunluğu şu şekildedir:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	10	7	3	2	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	15	6	1	0	0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	6	10	3	2	1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	7	11	0	4	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	8	9	4	0	1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	10	8	2	1	1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	8	8	4	1	1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	8	5	6	1	2
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	15	5	1	0	1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	11	10	1	0	0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	11	9	0	0	2
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	10	11	1	0	0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8	8	4	1	1

## VELİ GÖRÜŞ ANKETİ



Paydaş analizi verilerimizin önemli bir ayağı da hiç şüphesiz Veli Görüş ve Değerlendirme Anketi'dir. Anket sonuçları göstermiştir ki velilerimizin büyük bir çoğunluğu yönelttiğimiz diyalog, iletişim ve okul ortamından son derece memnundurlar. Bu eğitimin olmazsa olmazı olan veli desteği açısından bize önemli bir veri sunmaktadır. Bu yöndeki çalışmalarımızı artırdığımız takdirde daha olumlu bir dönüt alacağımızın verilerini elde ettik.

Olumsuz yanıtlanan soruların oranının %3,49 olması bizi sevindiren diğer bir husustur. Ancak yine de bu oranı da mümkün olduğu kadar en aza indirmemiz gerekir.

Verilerden elde ettiğimiz dikkat çekici bir diğer durum ise kararsız cevapların oranının %10,48 olmasıdır. Bu büyük bir rakam olduğunu düşünüyoruz. Bu sebeple kendimizi velilere daha iyi anlatıp kararsız kaldıkları durumları pozitif yönde düşüncelerini etkilemeliyiz.

Kesinlikle Katılıyorum %44,40 ve Katılıyorum %37,41 seçeneğini işaretleyenlerin toplamda %81,81 olması yapacağımız çalışmalarda bizi motive edecektir.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER	
<b>Öğrenciler</b>	Aile terbiyesi almış, büyüklerine karşı saygılı davranırlar. Yaş grubu itibariyle belli bir erişkinliğe sahip oldukları için kendilerine yönelik beklentinin farkındadırlar. Bilişim sistemleri ve interneti aktif kullanırlar.
<b>Çalışanlar</b>	Kurum kültürü Yöneticilerin yeterlilik düzeyi gelişmiştir. Yönetici - öğretmen - öğrenci ve veli iletişimi güçlüdür.
<b>Veliler</b>	Etkinliklere katılım konusunda kendileri ve öğrencilerini heveslendirirler.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Derslik başına düşen öğrenci sayısı az olduğu için kalabalık sınıflar yoktur. Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı azdır. Okul içerisinde çeşitli amaçlarla kullanılacak birim sayısı fazladır.



<b>Donanım</b>	İnternet ağı Etkileşimli Tahta Telefon hattı Okul malzemeleri kullanıla bilir düzeydedir.
<b>Bütçe</b>	Kooperatif gelirleri Okul Aile Birliği Gelirleri Genel bütçeden okulumuza gönderilen telefon, internet, yakıt, elektrik, su vb. ödenekler
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Eşitlik Liyakat Adalet Hoşgörü
<b>İletişim Süreçleri</b>	Çeşitli iletişim ağları

## Zayıf Yönler

ZAYIF YÖNLER	
<b>Öğrenciler</b>	Alt kademedен yetersiz akademik birikimle gelmektedir.
<b>Çalışanlar</b>	Öğretmen ve çalışan personel sirkülasyonu fazladır.
<b>Veliler</b>	Özellikle erkek ebeveynler ekonomik sebeplerden ötürü mevsimlik işçi olarak il dışında bulunurlar. Velilerin eğitim düzeyi genel olarak düşüktür.
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Bahçe duvarının dışında yüksek ve sık ağaç ve çalılıkların bulunması öğrenci güvenliğini ve hâkimiyetini zorlaştırmaktadır. Karlı havalarda okul bahçe kapısı dışında kalan, bahçe girişi yolunun çok dar olması ve yayalar için ayrı bir bölüm bulunmaması sebebiyle taşımalı eğitim sebebiyle okulumuza giriş çıkış yapmaya çalışan servis araçları tehlike arz etmektedir.
<b>Donanım</b>	Laboratuvar malzemesi eksikliği bulunmaktadır.
<b>Bütçe</b>	Okul Aile Birliği'ne veli desteği çok azdır.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Yöneticiler kısa zaman içerisinde değiştiğinden, uzun süreli aynı kurumda yöneticilik yapamamaktadır.
<b>İletişim Süreçleri</b>	Velilerin büyük bir bölümünün mevsimlik işçi olması sebebiyle gurbet hayatı yaşamaları ve bu sebeple verimli veli diyalogunun kurulamaması.

Dışsal Faktörler  
Fırsatlar

FIRSATLAR	
<b>Politik</b>	
<b>Ekonomik</b>	Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından gönderilen ödenekler sayesinde ihtiyaçlar giderilebilmektedir.
<b>Sosyolojik</b>	Eğitim seviyesi itibariyle geri kalmış bir bölge olduğu için yapılan uygulamalarda çabuk dönüt alınmaktadır.
<b>Teknolojik</b>	Güncel teknolojik aletlerin ve uygulamaların kullanımı öğrenci ve velilerin çalışmalarına katılım oranını arttırmaktadır.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	
<b>Ekolojik</b>	Bölge engebeli ve dağlık olduğundan doğal ve bozulmamış bir yaşam biçimi mevcuttur.

Tehditler

TEHDİTLER	
<b>Politik</b>	Politik tehdit bulunmamaktadır.
<b>Ekonomik</b>	İlçe ve çevresinde maddi gelir getirecek istihdam alanlarının yetersiz olması.
<b>Sosyolojik</b>	Ailede özellikle babaların mevsimli işçi olarak il dışında bulunmaları. Mevcut öğrencilerin hep aynı bölge doğumlu olmaları sebebiyle, farklı kültürlerle iletişime geçememeleri ve kendi alışkanlıkları dışındaki yaşam tarzlarına kapalı olmaları.
<b>Teknolojik</b>	Kış aylarının sert geçmesinden ötürü yaşanan elektrik kesintileri, telefon ve internet bağlantı sorunları.
<b>Mevzuat-Yasal</b>	

**Ekolojik**

Coğrafi şartlar sebebiyle öğrencilerin taşınmalı eğitimde yaşanan aksaklıklar.

**Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe bakış bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen

Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
2	Öğrenci devamsızlık durumları
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sanatsal faaliyetler
2	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Okuma kültürü
5	Okul güvenliği
6	Yabancı dil yeterliliği
7	Sınav kaygısı
8	Okulun teknolojik alt yapısının geliştirilmesi
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışanların ödüllendirilmesi
2	Çalışanların motive edilmesi
3	İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*  
*ÜÇÜNCÜ BÖLÜM*  
*MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER*

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okulumuz Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak kurumsal misyonumuz; dünü anlayan, bugünü yorumlayan, geleceği planlayan, milli kültür ve evrensel değerleri ışığında dinini öğrenen, öğrendiklerini hayatına uygulayan, hedeflerine emin adımlarla yürüyen, liderlik vasıflarına sahip ve gerektiğinde risk almayı bilen bireyler olmalarını sağlamaktır.

### VİZYONUMUZ

Halil İyison Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak kurumsal vizyonumuz; bütün öğrencilerimizi akademik, sosyal ve kültürel açıdan her yönüyle yetiştirip özelde ülkemize, genelde dünyaya rehber olacak geleceğin inşasında önemli roller üstlenecek, lider ve öncü kuşaklar yetiştiren bir kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Eşitlik , liyakat , tarafsızlık
- 2) Öğrenmeyi öğreten ve öğrenciyi merkeze alan eğitim
- 3) Sevgiye dayalı sorumluluk duygusu aşıl原因an disiplin
- 4) Çağın gerektirdiği ve geleceğe odaklı teknolojik eğitim ve teknolojik adaptasyon
- 5) Paylaşım ve yardımlaşma
- 6) Etkili iletişim ve etkin okul – veli – öğretmen- öğrenci işbirliği
- 7) Milli ve manevi değerlere saygı

**HALİL İYİSON ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*DÖRDÜNCÜ BÖLÜM*

*AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER*



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan kız öğrencilerin örgün eğitim oranlarını arttırılacak ve erken yaşta evliliklerin önüne geçilebilmesi için etkin bir veli-öğrenci-okul işbirliği oluşturulacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.1.a.	Kayıt bölgemizde yer alan kız öğrencilerin örgün eğitim oranı	% 90	% 92	% 94	% 96	% 98	% 100
1.1.b.	Örgün eğitime devam eden kız öğrencilerin eğitim hayatı bitmeden evlenme oranı	%1	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
1.1.c.	Örgün eğitime devam eden öğrencilerin sınıf tekrarı oranı	% 10	% 8	% 6	% 4	% 2	% 0
1.1.d	Erken yaşta evlilik konusunda velilerimizi bilinçlendirme oranı	% 60	% 70	% 80	% 90	% 95	% 100

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgemizde yer alan kız öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Okul yönetimi	01 Eylül- 31 Aralık
1.1.2.	Eğitim –öğretim yılı içerisinde örgün eğitimi bırakıp evlenen öğrencilerin tespiti yapılacaktır	Okul yönetimi	Yıl boyu
1.1.3.	Sınıf tekrarı yapan öğrencilere önleyici rehberlik uygulanacak	Şube Rehber Öğretmeni Okul Rehber Öğretmeni	Yıl boyu
1.1.4.	Erken yaşta evlilik ve istismar konularında veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Rehber Öğretmeni RAM	Her dönemin 2. haftası

*Stratejik Hedef 1.2.* Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin okullaşma oranları arttırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.2.a.	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	%95	% 97	% 99	% 100	% 100	% 100
1.2.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	%95	% 99	% 100	% 100	% 100	% 100
1.2.c.	Bir eğitim öğretim yılında 20 gün ve üzeri devamsızlık yapanların oranı	% 8	% 6	% 5	% 4	% 2	% 0
1.2.d.	Devamsızlığı 5 gün ve üzeri olan öğrencilerin devamsızlıklarının nedenlerinin belirlenme oranı	% 95	% 98	% 100	% 100	% 100	% 100

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul stratejik plan ekibi	01-20 Eylül
1.2.2.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
1.2.3.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespit edilerek devamsızlık nedenleri anketi uygulanacaktır.	Rehber öğretmen	Her ayın son haftası
1.2.4.	Devamsızlığı artan öğrencilerin velilerine devamsızlık bilgilendirme mektupları gönderilecektir.	Okul idaresi	Her ayın son haftası

*Stratejik Hedef 1.3.* Okulumuz bünyesinde özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tamamının özel eğitim olanaklarından en iyi şekilde faydalanmalarını sağlayacak bir yönetim yapısı oluşturulacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF
----	-------------------------	--------	-------

		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.3.a.	Okul bünyesinde özel eğitim gerektiren bu hizmetlerden yararlanan birey oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100
1.3.b.	Özel eğitim gören bireyler ile yapılan rehberlik faaliyetleri oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100
1.3.c.	Özel eğitim gören bireylerin aileleri ile yapılan rehberlik faaliyetleri oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100
1.3.d.	Özel eğitim görmesi muhtemel öğrencilerin tespit oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1.	Kademe değişikliği neticesinde özel eğitim gereksinimi olan öğrenciler tespit edilerek rapor yenilenmesi amacıyla RAM yönlendirmesi yapılacaktır.	Okul idaresi Rehber öğretmen	Eylül ayının 3. ve 4. haftası
1.3.2.	Özel eğitime dâhil olmuş öğrenciler ile ilgili rehberlik toplantıları yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni Rehber öğretmen	Her dönem başı
1.3.3.	Özel eğitim gören bireylerin aileleri ile rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni Rehber öğretmen	Her ayın sonu
1.3.4.	Özel eğitim görmesi muhtemel ve algılama düzeyleri düşük olan öğrenciler tespit edilerek velisine bilgi verilecektir.	Sınıf öğretmeni Rehber öğretmen	Yıl boyu

*Stratejik Hedef 1.4.* Okulumuza kayıt yaptıran tüm öğrencilerin okul kurallarını kısa sürede öğrenmelerini sağlanacak ve okula uyum süreçleri kısa sürede gerçekleşecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF
----	-------------------------	--------	-------

		2023	2024	2025	2026	2027	2028
1.4.a.	Okula yeni kayıt yaptıran 9. Ve 5. Sınıf öğrencilerine okulun bölümlerinin tanıtılması oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100
1.4.b.	Okula yeni kayıt yaptıran 9. Ve 5. Sınıf öğrencilerine okulun kurallarının tanıtılması oranı	%95	%96	%97	%98	%99	%100
1.4.c.	Okula yeni kayıt yaptıran 9. Ve 5. Sınıf öğrencilerinin velilerine veli bilgilendirme semineri oranı	%90	%92	%94	%96	%98	%100

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.4.1.	Okula yeni kayıt yaptıran 9. Ve 5. Sınıf öğrencilerine okulun bölümlerinin tanıtılacaktır	Rehber öğretmen	Eylül ayı 3. Ve 4. hafta
1.4.2.	Okula yeni kayıt yaptıran 9. Ve 5. Sınıf öğrencilerine okulun kurallarının tanıtılacaktır	Sınıf öğretmeni Rehber öğretmen	Eylül ayı 3. Ve 4. hafta
1.4.3.	Okula yeni kayıt yaptıran 9. Ve 5. Sınıf öğrencilerinin velilerine veli bilgilendirme seminerleri yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni Rehber öğretmen	Eylül ayı 3. Ve 4. hafta
1.4.4.	Okul değişikliği yaparak kayıt yaptırmış tüm öğrencilere bilgilendirme görüşmeleri yapılacaktır	Sınıf öğretmeni Rehber öğretmen	Yıl boyu

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.1.a.	Okulumuzdaki koro sayısı	0	1	2	3	4	4
2.1.b.	Okulumuzdaki halk oyunları grubu sayısı	0	1	2	3	4	4
2.1.c.	Okulumuzun resim atölyesinden faydalanan öğrenci oranı	% 70	%75	%80	%85	%90	%90
2.1.d.	Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılım gösteren veli oranı	%5	%10	%20	%30	%40	%50

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okuldaki yetenekli öğrenciler tespit edilerek okul korosu oluşturulacak	Müdür Yardımcısı ve Müzik Öğretmeni	Eylül ayının 3. ve 4. haftası
2.1.2.	Okuldaki yetenekli öğrenciler tespit edilerek halk oyunları grubu oluşturulacak	Müzik Öğretmeni ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Eylül ayının 3. ve 4. haftası
2.1.3	Okulumuzun resim atölyesinden faydalanan öğrenciler arasından yapılan resim, tablo ve eliş gibi materyaller ile resim sergisi oluşturulacak	Müdür Yardımcısı ve Görsel Sanatlar Öğretmeni	Sene sonu

*Stratejik Hedef 2.2.* Okulumuz bünyesinde kayıtlı tüm öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinden sınıf rehber öğretmeni, okul rehber öğretmeni iş birliğiyle eksiksiz bir şekilde faydalanmalarını sağlayarak akademik ve sosyal gelişimleri artırılabilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF
----	-------------------------	--------	-------

		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.2.a.	Verimli ders çalışma, ders programı oluşturma, motivasyon, sınavlara çalışma semineri oranı	% 75	%80	%85	%90	%95	%100
2.2.b.	11. ve 12 sınıf öğrencilerine meslek tanıtımı çalışmalarının yapılma oranı	% 90	%92	%94	%96	%98	% 100
2.2.c.	Kişisel, sosyal, ailevi ve yalnızlık gibi konularda eksiklik ve problem yaşayan öğrencilerle bireysel görüşmeler yapılma oranı	% 90	%92	%94	%96	%98	%100
2.2.d.	Test anketlerin tüm öğrencilerimize uygulanma oranı	% 90	%92	% 94	%96	%98	%100
2.2.e	Veli toplantılarına velilerin katılım oranı	% 25	%40	% 55	%70	%85	%100

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Verimli ders çalışma, ders programı oluşturma, motivasyon, sınavlara çalışma semineri yapılacaktır	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.2.2.	11. ve 12 sınıf öğrencilerine meslek tanıtımı çalışmaları yapılacaktır	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.2.3.	12. sınıflara üniversite sınavlarına hazırlık, motivasyon, bilgilendirme seminerleri, tercih danışmanlığı yapılacak ve üniversite gezilerine katılım sağlanacaktır	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.2.4.	Yapılan test ve anketler ile ihtiyaç duyulan tüm öğrenciler ile bireysel görüşme yapılacaktır	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.2.5.	Her sınıf düzeyinde veli rehberlik toplantı ve bilgilendirmeleri yapılacaktır	Rehber öğretmen Sınıf rehber öğretmeni	Her dönem başı

*Stratejik Hedef 2.3.* Öğrencilerin eğitim –öğretim ortamlarının temiz ve hijyenik olması sağlayarak onların okulu benimseyen ve sahip çıkan bireyler olmasını sağlamak ve bu sayede eğitim kalitesi arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.3.a.	Okul temizlik kadrosunun doluluk oranı	%80	%85	%90	%95	%100	%100
2.3.b.	Okulum Temiz Belgesi alım oranı	% 100	%100	%100	%100	%100	%100

<b>2.3.c.</b>	Okulun kantin, tuvalet, sınıf ve koridor gibi çok kirlenen bölümlerinin günlük temizlik oranı	% 100	%100	%100	%100	% 100	% 100
<b>2.3.d.</b>	Öğrencilerin kullandıkları bölümleri kirli bırakma oranı	% 30	%25	%20	%15	%10	%0

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.3.1.</b>	Okulun temizlik kadrosu yeterli seviyede tutulacak	Okul yönetimi İlçe milli eğitim	01-20 Eylül
<b>2.3.2.</b>	Okulum Temiz Belgesi'ne yeniden başvuru yapılacaktır.	Okul yönetimi	Her yıl
<b>2.3.3.</b>	Okulun kantin, tuvalet, sınıf ve koridor gibi çok kirlenen bölümlerinin günlük temizlikleri eksiksiz yapılacak	Okul hizmetli kadrosu	Her gün
<b>2.3.4.</b>	Okulun temizlik malzemeleri bitiğinde yenilenecek.	Okul yönetimi	Tüm yıl
<b>2.3.5.</b>	Öğrencilere temizlik ve hijyen konularında bilgilendirme semineri yapılacak	Rehber öğretmen Sınıf öğretmeni	Her dönem başı



*Stratejik Hedef 2.4.* Okuma kültürüne sahip; düşünen, üreten, eleştiren ve duyarlı bireyler yetiştirerek eğitimimiz de kaliteyi arttırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.4.a.	Okul kütüphanesinden faydalanan öğrenci oranı	%50	%60	% 70	%80	%90	%100
2.4.b.	E okulda okunan kitaplardan faydalanan öğrenci oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
2.4.c.	Sınıf kitaplıklarından faydalanan öğrenci oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
2.4.d.	Bireysel kitap okuma alışkanlığı edinmiş öğrenci oranı	%40	%50	%60	%70	%80	%100

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.4.1.	Okul kütüphanesindeki kitap sayısı arttırılacak	Okul idaresi tüm öğretmenler	Yıl boyu
2.4.2.	Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısı arttırılacak	Tüm öğretmenler	Yıl boyu
2.4.3.	En çok kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul idaresi	Her dönem sonu
2.4.4.	Okulda kitap okuma saatleri düzenli bir şekilde devam edecek.	Okul idaresi	Yıl boyu

*Stratejik Hedef 2.5.* Öğrencilerimizin güven ve huzur ortamı içerisinde eğitim öğretim görmesini sağlayacak bir kurumsal yapı oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.5.a.	Okul güvenlik görevlisi sayısı	0	1	1	1	1	1
2.5.b.	Okul güvenlik kamera sayısı	40	40	40	40	40	40
2.5.c.	Okulda günlük nöbet tutan öğretmen sayısı	5	5	5	5	5	5
2.5.d.	Okul polisi	1	1	1	1	1	1

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.5.1.	Öğrencilerin öğlen araları okul dışına çıkmaları engellenecek.	Okul idaresi	Yıl boyu
2.5.2.	Öğrencilerin olumsuz durumlar karşısında kimlerden yardım alacağını bilir eğitimi verilecek.	Rehber öğretmen	Eylül 3 ve 4 hafta
2.5.3.	Okul güvenlik görevlisi, okul polisi ve okul idaresi koordinasyonu sağlanmaya devam edecek	Okul idaresi	Yıl boyu

*Stratejik Hedef 2.6.* Çağın gerektirdiği yabancı dil yeterliliğine sahip bireyler yetiştiren bir kurum kültürü oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.6.a.	İngilizce öğretmeni sayısı	3	3	3	3	3	3
2.6.b.	İngilizce sınıfı sayısı	1	1	2	2	2	3
2.6.c.	İngilizce dersindeki başarı oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100
2.6.d.	İngilizce dersinde oluşturulan proje ve etkinlik sayısı.	1	2	3	4	5	6

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.6.1.	Dil öğrenme yöntemleriyle alakalı tüm sınıflar bilgilendirilecek.	İngilizce zümresi	Yıl boyu
2.6.2.	Proje ve etkinlikler devam edecek	İngilizce zümresi	Yıl boyu
2.6.3.	Dil öğrenmeyi hızlandıran öğretim teknikleri kullanılacak.	İngilizce zümresi	Yıl boyu
2.6.4.	Ünite sonu değerlendirme testleri.	İngilizce zümresi	Yıl boyu
2.6.5	Film izleme ve şarkı söyleme gibi dinleme etkinlikleri yapılacaktır.	İngilizce zümresi	Yıl boyu

*Stratejik Hedef 2.7.* Çağdaş yapının bir gereği olan teknoloji kullanımı yeterliliğine sahip entelektüel yapıda bireyler yetiştirerek eğitimde kalitemizin artmasını sağlamak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.7.a.	Bilgisayar teknoloji sınıfı	0	1	1	1	1	1
2.7.b.	Bilgisayar teknoloji sınıfında kullanılan bilgisayar sayısı	0	20	20	20	20	20
2.7.c.	Okulda kullanılan akıllı tahta sayısı	24	24	24	24	24	24

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.7.1.	Bilgisayar teknoloji sınıfı için yer oluşturulacak.	Okul idaresi	Eylül 2024
2.7.2.	Bilgisayar teknoloji sınıfı için ödenek başvurusu yapılacak.	Okul idaresi	Eylül 2024
2.7.3.	Her sınıfa bir bilgisayar ve bir projeksiyon için ödenek başvurusu yapılacak.	Okul idaresi	Eylül 2024
2.7.4.	Akıllı tahta kurulumu için gerekli başvurular yapılacak.	Okul idaresi	Eylül 2024

*Stratejik Hedef 2.8.* Öğrencilerimizin sınav kaygısı seviyesini ideal seviye tutacak yapı oluşturarak, sınav motivasyonu oluşturmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
2.8.a.	Üniversite sınavına girecek olan 12.sınıf öğrencilerimizden rehberlik faaliyetlerinden yararlanma oranı	%90	%95	%96	%97	%98	%100
2.8.b.	Öğrencilerin sınav kaygısı seminerlerinden faydalanma oranı	%80	%90	%95	%100	%100	%100
2.8.c.	12.sınıf öğrencilerimize yapılan yıllık üniversite gezisi sayısı	1	2	2	2	2	2
2.8.d.	Öğrencilerimizin yıl içinde yapılan sınavlardan başarı oranı	%50	%60	%70	%80	%90	%100

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.8.1.	Sınav kaygısı semineri tüm sınıflara uygulanacak	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.8.2.	Verimli ders çalışma seminerleri tüm sınıflara uygulanacak	Rehber öğretmen	Yıl boyu
2.8.3.	12.sınıf öğrencilerimiz ile üniversite gezisi, motivasyon kahvaltısı gibi etkinlikler uygulanacak	Görevli öğretmenler	Nisan, Mayıs

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Eğitim öğretim süreci içinde faydalı çalışmalara imza atan personeli resmi belgelerle ödüllendirerek personel motivasyonu artırmak ve faydalı çalışmalarını teşvik etmek hedefindeyiz.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.1.a.	Başarı Belgesi alan öğretmen sayısı	1	2	3	4	5	6
3.1.b.	Başarılı çalışmalarından dolayı manevi ödüllerle ödüllendirilen öğretmen sayısı	0	3	5	7	9	10
3.1.c.	Okulda görev yapan hizmetli sınıfındaki elemanların ödüllendirilmesi	0	1	2	3	4	5

### EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yıl boyunca yaptığı etkinlik, faaliyet ve çalışmalarla faydalı işler yapan öğretmen/idareciler manevi olarak ödüllendirilecek.	Okul idaresi	Mayıs-Haziran
3.1.2.	Yıl boyunca yaptığı etkinlik, faaliyet ve çalışmalarla faydalı işler yapan öğretmen/idareciler Başarı Belgesi ile ödüllendirilmesi için gerekli resmi girişimler yapılacak.	Okul İdaresi	Mayıs - Haziran
3.1.3.	Okulda görev yapan ve çalışkanlığıyla çevresine örnek olan hizmetli personel okul içi etkinliklerde manevi ödüllerle ödüllendirilecek	Okul idaresi	Yıl Boyu Okul İçi Etkinlikler

*Stratejik Hedef 3.2.* Çalışanlar çeşitli faaliyetler ile motive edilerek eğitim kalitesi arttırılacak.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.2.a.	Okulda öğretmenlerin stresten uzak bir ortamda çalışmalarını sağlamak amacıyla düzenlenen etkinlikler	4	5	6	7	8	9
3.2.b.	Öğretmenlerle birlikte düzenlenen okul dışı faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
3.2.c.	Düzenlenen motivasyon semineri sayısı	0	2	3	4	5	5

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Öğretmenlerin stresten uzak rahat hareket edebilecekleri ders dışı faaliyetler geliştirilecek.	Okul İdaresi	Eylül- Ekim – Aralık – Mart –Mayıs-Haziran ayları
3.2.2.	Öğretmen ve yöneticilere yönelik motivasyon seminerleri organize edilecek.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresi Boyunca Her Ay

*Stratejik Hedef 3.3.* İdareci ve öğretmenleri hizmet içi eğitim faaliyetleri vb mesleki gelişim kanallarına istekli bir şekilde yönlendirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.3.a.	Kendi kişisel girişimiyle ve gönüllü olarak hizmet içi eğitim semineri alan idareci ve öğretmen sayısı	3	20	25	Tüm Personel	Tüm Personel	Tüm Personel
3.3.b.	Katılım gösterilen hizmet içi faaliyet sayısı	2	8	10	10	10	10
3.3.c.	Mesleki yeterliliğin geliştirilmesi üzerine yapılan çalışma sayısı	0	1	2	3	4	5

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılım oranı ve artırılıp dönüt alınmaya çalışılacak.	Okul İdaresi – Rehberik Servisi	Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Takvimine uygun olarak belirlenecek.
3.3.2.	Çağın , ülkenin, bölgenin ve okulun ihtiyaçları göz önüne alınarak bireysel gelişim ihtiyacı da göz önünde bulundurularak mesleki gelişim yönünde faaliyetler düzenlenecek.	Okul İdaresi – Rehberik Servisi	Kasım – Mart - Haziran

*Stratejik Hedef 3.4. Yerel, Ulusal ve Uluslararası projelere aktif bir şekilde katılım sağlayan ve proje üreten bir kurum haline gelmek.*



No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.4.a.	Yerel proje başvurusu	1	2	3	4	5	5
3.4.b.	Ulusal proje başvurusu	1	2	3	4	5	5
3.4.c.	Uluslararası proje başvurusu	0	1	2	3	4	5

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1.	Samsun İl Milli Eğitim bünyesinde il geneli yürütülen projelere katılım sağlanacak.	Okul idaresi ve Okul Proje Ekibi	Eylül-Ekim
3.4.2.	TUBİTAK Projelerine başvuru ve katılım sağlanması için gerekli girişimler yapılacak.	Okul idaresi ve Okul Proje Ekibi	TUBİTAK Projeleri başvuru takvimi takip edilecek
3.4.3.	eTwinning Projeleri için öğretmen ve öğrenciler motive edilerek başvurular yapılacak.Projeler sürdürülecek.	Okul idaresi ve Okul Proje Ekibi	Eylül – Ekim ve Proje Takvim Süreci

*Stratejik Hedef 3.5.* Ölçülebilir davranışlara özgü istatistiki bilgiler tutulacak ve süreç dönütler ışığında revize edilecek.

No	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	MEVCUT	HEDEF
----	-------------------------	--------	-------

		2023	2024	2025	2026	2027	2028
3.5.a.	Üniversiteye hazırlık sürecinde yapılan genel deneme sınavı sayısı	14	15	15	15	15	15
3.5.b.	Üniversiteye yerleşen öğrencilerin mezun sayısına oranı.	%40	%50	%55	%60	%65	%70

## EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1.	Eğitim öğretim sürecinde deneme sınavları planlanıp uygulanacak	Okul idaresi ve Görevlendireceği Öğretmenler	Eğitim Öğretim dönemi içinde her ay
3.5.2.	Sınıf bazlı ve şube bazlı başarı grafikleri hazırlanacak	Okul idaresi ve Görevlendireceği Öğretmenler	3 ayda 1
3.5.3.	Eğitim öğretim sürecinde sınavlara hazırlanan son sınıf öğrencilerinin bireysel başarıları takip edilecek.	Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim dönemi içinde her ay

**HALİL İYİSON ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

*2014-2028 STRATEJİK PLANI*

*BEŞİNCİ BÖLÜM*

*MALİYETLENDİRME*

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	500000TL	600000TL	700000TL	800000TL	900000TL	3500000TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	50000TL	6000TL	7000TL	8000TL	9000TL	35000TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000TL	15000TL	15000TL	20000TL	20000TL	80000TL
<b>TOPLAM</b>	<b>560000TL</b>	<b>621000TL</b>	<b>722000TL</b>	<b>828000TL</b>	<b>929000TL</b>	<b>3615000TL</b>

Maliyetlendirme tablosu Okul Aile Birliği banka hesapları, okul kooperatif kulübü hesapları ve genel bütçe gelir – gider hesapları incelenerek oluşturulmuştur.

**HALİL İYİSON ANADOLU  
İMAM HATİP LİSESİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

*2024-2028 STRATEJİK PLANI*

*ALTINCI BÖLÜM*

*İZLEME VE DEĞERLENDİRME*

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**